**PLANEADOR DE CLASES**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **DOCENTE:** |  | **Grado:** | OCTAVO | **Área:** | INGLÉS | **Periodo:** | 1 | **Unidad:** | 1 |
| **DESEMPEÑO DE LA UNIDAD:** | DESARROLLAR LAS HABILIDADES DE HABLA Y ESCUCHA,HACIENDO ÉNFASIS EN LOS DIALOGOS Y CONTEXRSTOS COMUNICATIVOS | | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Logros** | **Semana** | **Fecha** | **Actividades** | **Estrategia** | **Evaluación** | **Recursos** |
| Explica en inglés teniendo en cuenta las reglas gramaticales. | 1 | Enero  18 a 22 | -Trabajo en la guía de trabajo  -Realización de lecturas en inglés  -Desarrollo de talleres individuales y grupales  -Realización de evaluaciones orales y escritas  -Uso de BO-GOINGTO  -Uso de DO DOES  -Los adjetivos  -Los pronombres.  -Adjetivos interrogativos | -Explicación magistral  -Consultas  -Asignación de trabajos extra clase  -Organización de equipos de trabajo  -Uso de las TIC para explicación por medio de videos  -Sopas de letras  Practicas orales y escritas  -Talleres  -Videos  -Crucigramas  -Cuentos e historietas | -Asistencia a clases  -Presentación de cuadernos  -Revisión de talleres  -Canciones en inglés  -Diálogos cortos  -Trabajo individual y grupal  -Realización de talleres prácticos  -Realización de talleres tipo pruebas saber  -Traducción de textos cortos de inglés a español y viceversa  -Evaluación oral  -Evaluación escrita  ,. | -Guías de trabajo  -Tablero  -Computador  -Televisor  -USB  -Material didáctico  -Material impreso  -Video Beam  -Cuaderno de los estudiantes  -Planeador de clase  - |
| Reconoce correctamente los auxiliares, do, does, en sus diferentes formas y tiempos | 2 | Enero 25 al 30 |
| Utiliza adecuadamente los adjetivos de los sustsntivos | 3 y 4 | Febrero 1 al 12 |
| Se interesa por desarrollar un texto, utilizando los diferentes tiempos dados | 5 y 6 | Febrero 15 al 19 |
| Muestra interés por desarrollar cada una de las actividades que se plantean en cada una de las guías | 7 y 8 | Febrero 22 al 26 |
| EVALUACIONES DE PERIODO | 9 | Marzo 1 al 12 |
| REFUERZOS | 10 | Marzo 15 al 19 | Realización de evaluaciones orales o escritas de la unidad desarrollada durante el periodo | Promoción de evaluaciones tipo pruebas saber, evaluaciones orales y escritas | Calidad de la evaluación realizada y número de puntos correctos e incorrectos obtenidos | Material impreso  Cuaderno de los estudiantes  Impresora  USB |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **FOTALEZAS** | **DEBILIDADES** | **OBSERVACIONES** |
|  |  |  |

**PLANEADOR DE CLASES**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **DOCENTE:** |  | **Grado:** | OCTAVO | **Área:** | INGLÉS | **Periodo:** | 2 | **Unidad:** | 2 |
| **DESEMPEÑO DE LA UNIDAD:** | REALIZO TRABAJOS ESCRITOS EN INGLÉS PARA AFIANZAR MIS CONOCIMIENTOS Y APLICARLOS AL ENTORNO LABORAL | | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Logros** | **Semana** | **Fecha** | **Actividades** | **Estrategia** | **Evaluación** | **Recursos** |
| Identifica el verbo TO HAVE en los diferentes tiempos y formas y lo aplica correctamente en su expresión  oral y escrita | 1 | Abril 05 al 10 | -Trabajo en la guía propuesta  -Realización de lecturas en inglés y viceversa  -Desarrollo de talleres individuales y grupales  -Realización de evaluaciones orales y escritas-  -Uso CAN, MAY, SHALL  -HAVETO  -THERE BE  Comparativos y superlativos  - Explication de la sin taxis de los verbs regulars e irregulars en pasado ingles  -Imágenes  - Memo  -filches  -Symbols’ Taller | -Explicación magistral  Proposición de consultas  -Asignación de trabajos extra clase  -Organización de equipos de trabajo  -Uso de las TIC para explicación por medio de videos y  -Desarrollo de talleres tipo pruebas saber  -Sopas de letras  -canciones en inglés  -Historietas  -Crucigramas  -Cuentos  -Consultas  -Terminus- emparejados | -Atención durante las explicaciones  -Trabajo individual y grupal  Realización de talleres prácticos  -Asistencia a clases  -Presentación de cuadernos  -Revisión de talleres  -Canciones en inglés  -Diálogos cortos  -Trabajo individual y grupal  -Realización de talleres prácticos  -Realización de talleres tipo pruebas saber  -Traducción de textos cortos de inglés a español y viceversa  -Evaluación oral  -Evaluación escrita | -Guías de trabajo  -Tablero  -Computador  -Televisor  -USB  -Material didáctico  -Material impreso  -Video Beam  -Cuaderno de los estudiantes  -Planeador de clase  - |
| Analiza la temática propuesta | 2 | Abril 12 al 17 |
| Realiza diálogos en inglés | 3 y 4 | Abril 19 al 30 |
| Asiste puntualmente a las clases, pero tiene dificultad para desarrollar algunas actividades programadas | 5 y 6 | Mayo 3 al 8 |
| Demuestra interés por la actividades propuestas | 6 | Mayo 10 al 15 |
| Identification los versos regulars de los irregulars en tempos pasado y participio pasado. | 7 Y 8 | Mayo 17 al 29 |
| EVALUACIONES DE PERIODO | 9 | Mayo 31 a junio 4 | Realización de evaluaciones orales o escritas de la unidad desarrollada durante el periodo | Promoción de evaluaciones tipo pruebas saber, evaluaciones orales y escritas | Calidad de la evaluación realizada y número de puntos correctos e incorrectos obtenidos | Material impreso  Cuaderno de los estudiantes  Impresora  USB |
| REFUERZOS | 10 | Junio 7 al 11 | Presentación de trabajos escritos de refuerzo en los logros o actividades que se evidencia dificultad | Proposición de trabajos escritos que fortalezcan los logros en los que se evidenciaron dificultades | Pertinencia del refuerzo presentado y asignación de calificación de acuerdo a lo plasmado en el P.E.I | Material impreso  Cuaderno de los estudiantes  Impresora  USB |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **FOTALEZAS** | **DEBILIDADES** | **OBSERVACIONES** |
|  |  |  |

**PLANEADOR DE CLASES**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **DOCENTE:** |  | **Grado:** | OCTAVO | **Área:** | INGLÉS | **Periodo:** | 3 | **Unidad:** | 3 |
| **DESEMPEÑO DE LA UNIDAD:** | UTILIZO LA GRAMÁTICA APRENDIDA PARA REALIZAR CARTELERAS DE PREVENCIÓN PARA MI COMUNIDAD. | | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Logros** | **Semana** | **Fecha** | **Actividades** | **Estrategia** | **Evaluación** | **Recursos** |
| Reconoce el superlativo para conocer cantidades. | 1 | Julio 6 al 9 | -Trabajo en la guía de trabajo  -Realización de lecturas en inglés  -Desarrollo de talleres individuales y grupales  -Realización de evaluaciones orales y escritas  -Grados de los adjetivos  - Voz pasiva y activa  -Uso de la voz pasiva y activa  -Connectors copulatives y disyuntivos  -Aprendizaje Memorístico  - Centro de interés -Copias  -Diálogo  . taller | -Explicación magistral  -Consultas  -Asignación de trabajos extra clase  -Organización de equipos de trabajo  -Uso de las TIC para explicación por medio de videos  -Sopas de letras  Practicas orales y escritas  -Talleres  -Videos  -Crucigramas  -Cuentos e historietas  Copias  Dialogo  Memo  fichas  Símbolos  Taller | Asistencia a clases  -Presentación de cuadernos  -Revisión de talleres  -Canciones en inglés  -Diálogos cortos  -Trabajo individual y grupal  -Realización de talleres prácticos  -Realización de talleres tipo pruebas saber  -Traducción de textos cortos de inglés a español y viceversa  -Evaluación oral  -Evaluación escrita | Guías de trabajo  -Tablero  -Computador  -Televisor  -USB  -Material didáctico  -Material impreso  -Video Beam  -Cuaderno de los estudiantes  -Planeador de clase  -Diccionario  -Navegador |
| Distingue los conectores adecuadamente en un escrito | 2 | Julio 12 al 16 |
| Construye y realiza oraciones en voz activa y pasiva | 3 y 4 | Julio 19 al 30 |
| Trae diccionario diariemante para despejar sus dudas | 5 | Agosto 2 al 6 |
| Compara en forma oral y escrita, situaciones cotidianas. | 6 | Agosto 9 al 13 |
| . Identificar los diferentes reglas gramaticales de tipos los adjetivos usados para describir sujetos objetos y acciones  Falta | 7 Y 8 | Agosto 16 al 27 |
| EVALUACIONES DE PERIODO | 9 | Agosto 30 al 3 de septiembre |  |  | Calidad de la evaluación realizada y número de puntos correctos e incorrectos obtenidos | Material impreso  Cuaderno de los estudiantes  Impresora  USB |
| REFUERZOS | 10 | Septiembre 6 al 10 de septiembre 2021 | Presentación de trabajos escritos de refuerzo en los logros o actividades que se evidencia dificultad | Proposición de trabajos escritos que fortalezcan los logros en los que se evidenciaron dificultades | Pertinencia del refuerzo presentado y asignación de calificación de acuerdo a lo plasmado en el P.E.I | Material impreso  Cuaderno de los estudiantes  Impresora  USB |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **FOTALEZAS** | **DEBILIDADES** | **OBSERVACIONES** |
|  |  |  |

**PLANEADOR DE CLASES**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **DOCENTE:** |  | **Grado:** | OCTAVO | **Área:** | INGLÉS | **Periodo:** | 4 | **Unidad:** | 4 |
| **DESEMPEÑO DE LA UNIDAD:** | OBSERVO Y MEMORIZO LAS TERMINACIONES Y PRONUNCIACIONES DE LOS VERBOS REGULARES E IRREGULARES. | | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Logros** | **Semana** | **Fecha** | **Actividades** | **Estrategia** | **Evaluación** | **Recursos** |
| Conoce en una conversación cuando le hablan en pasado. | 1 | Septiembre 13 al 17 de 2021 | Trabajo en la guía de trabajo  -Realización de lecturas en inglés  -Desarrollo de talleres individuales y grupales  -Realización de evaluaciones orales y escritas  -Be able to  -was /were be able to y could  -Plural de los sustantivos  -Verbos regulares e Irregulares-Conversatorios, lecturas,  Escrituras, escucha, monólogos  -Expresiones de tiempo usadas en presente perfecto  -Contextos para aprender:  Viajes, turismo, | Explicación magistral  -Consultas  -Asignación de trabajos extra clase  -Organización de equipos de trabajo  -Uso de las TIC para explicación por medio de videos  -Sopas de letras  Practicas orales y escritas  -Talleres  -Videos  -Crucigramas  -Cuentos e historietas  -Sensibilización  -Participación colectiva e individual  -Monólogos | -Asistencia a clases  -Presentación de cuadernos  -Revisión de talleres  -Canciones en inglés  -Diálogos cortos  -Trabajo individual y grupal  -Realización de talleres prácticos  -Realización de talleres tipo pruebas saber  -Traducción de textos cortos de ingles a español y viceversa  -Evaluación oral  -Evaluación escrita  -Socialización  -Disposición del estudiante  -Trabajo de consulta | Guías de trabajo  -Tablero  -Computador  -Televisor  -USB  -Material didáctico  -Material impreso  -Video Beam  -Cuaderno de los estudiantes  -Planeador de clase  -Diccionario inglés-español |
| Reconoce un verbo regular e irregular cuando lee un texto. | 2 | Septiembre21 al 25 de 2021 |
| Realiza diálogos en inglés | 3 y 4 | Septiembre 27 al 15 de octubre de 2021 |
| Cumple responsablemente con las actividades del área | 5 | Octubre 18 al 22 de 2021 |
| Reconocera los elementos de enlace de un texto oral para identificar sus secuencias. | 6 | Octubre 25 al 29 de 2021 |
| Expresa sus emociones y sentimientos sobre una situación o tema especifico de su entorno familiar o escolar | 7 Y 8 | Noviembre 01 al 12 de 2021 |
| EVALUACIONES DE PERIODO | 9 | Noviembre 15 al 19 de 2021 | Realización de evaluaciones orales o escritas de la unidad desarrollada durante el periodo | Promoción de evaluaciones tipo pruebas saber, evaluaciones orales y escritas | Calidad de la evaluación realizada y número de puntos correctos e incorrectos obtenidos | Material impreso  Cuaderno de los estudiantes  Impresora  USB |
| REFUERZOS | 10 | Noviembre 22 al 26 de 2021 | Presentación de trabajos escritos de refuerzo en los logros o actividades que se evidencia dificultad | Proposición de trabajos escritos que fortalezcan los logros en los que se evidenciaron dificultades | Pertinencia del refuerzo presentado y asignación de calificación de acuerdo a lo plasmado en el P.E.I | Material impreso  Cuaderno de los estudiantes  Impresora  USB |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **FOTALEZAS** | **DEBILIDADES** | **OBSERVACIONES** |
|  |  |  |