**PLANEADOR DE CLASES**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **DOCENTE:** |  | **Grado:** | SEPTIMO  | **Área:** | INGLÉS | **Periodo:** | 1 | **Unidad:** | 1 |
| **DESEMPEÑO DE LA UNIDAD:** |   |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Logros** | **Semana** | **Fecha** | **Actividades** | **Estrategia** | **Evaluación** | **Recursos** |
| Describe con propiedad en lengua extranjera situaciones cotidianas de manera oral y escrita  |  |  | -Trabajo en la guía de trabajo-Realización de lecturas en inglés-Desarrollo de talleres individuales y grupales -Realización de evaluaciones orales y escritas-Uso de TO BE-Los adjetivos -Los pronombres.-Adjetivos interrogativos | -Explicación magistral -Consultas -Asignación de trabajos extra clase -Organización de equipos de trabajo-Uso de las TIC para explicación por medio de videos -Sopas de letrasPracticas orales y escritas-Talleres-Videos-Crucigramas-Cuentos e historietas | -Asistencia a clases -Presentación de cuadernos -Revisión de talleres-Canciones en inglés-Diálogos cortos-Trabajo individual y grupal -Realización de talleres prácticos -Realización de talleres tipo pruebas saber -Traducción de textos cortos de inglés a español y viceversa -Evaluación oral -Evaluación escrita ,.  | -Guías de trabajo-Tablero -Computador -Televisor -USB-Material didáctico -Material impreso -Video Beam -Cuaderno de los estudiantes -Planeador de clase - |
| Elaborar en lengua extranjera oraciones afirmativas empleando el verbo TO BE y las ocupaciones  |  |  |
| Establece adecuadamente la lengua extranjera para establecer buenas relaciones con sus compañeros  |  |  |
| Hace preguntas en lengua extranjera para solicitar información básica sobre eventos o personajes |  |  |
|  |  |  |
| EVALUACIONES DE PERIODO | 9 |  |
| REFUERZOS | 10 |  | Realización de evaluaciones orales o escritas de la unidad desarrollada durante el periodo  | Promoción de evaluaciones tipo pruebas saber, evaluaciones orales y escritas  | Calidad de la evaluación realizada y número de puntos correctos e incorrectos obtenidos  | Material impreso Cuaderno de los estudiantes Impresora USB |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **FORTALEZAS** | **DEBILIDADES** | **OBSERVACIONES** |
|  |  |  |

**PLANEADOR DE CLASES**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **DOCENTE:** |  | **Grado:** | SEPTIMO  | **Área:** | INGLÉS  | **Periodo:** | 2 | **Unidad:** | 2 |
| **DESEMPEÑO DE LA UNIDAD:** |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Logros** | **Semana** | **Fecha** | **Actividades** | **Estrategia** | **Evaluación** | **Recursos** |
| Utiliza la lengua extranjera para describir oralmente conocimientos del presente inmediato |  |  | -Trabajo en la guía propuesta-Realización de lecturas en inglés y viceversa-Desarrollo de talleres individuales y grupales -Realización de evaluaciones orales y escritas--Uso del verbo TO BE- Explicación de la sintaxis de los verbos regulares e irregulares en pasado.-Imágenes- -Símbolos Taller | -Explicación magistral Proposición de consultas -Asignación de trabajos extra clase -Organización de equipos de trabajo-Uso de las TIC para explicación por medio de videos y -Desarrollo de talleres tipo pruebas saber -Sopas de letras-canciones en inglés-Historietas-Consultas | -Atención durante las explicaciones-Trabajo individual y grupal Realización de talleres prácticos -Asistencia a clases -Presentación de cuadernos -Revisión de talleres-Canciones en inglés-Diálogos cortos-Trabajo individual y grupal -Realización de talleres prácticos -Realización de talleres tipo pruebas saber -Traducción de textos cortos de inglés a español y viceversa -Evaluación oral -Evaluación escrita  | -Guías de trabajo-Tablero -Computador -Televisor -USB-Material didáctico -Material impreso -Video Beam -Cuaderno de los estudiantes -Planeador de clase - |
| Emplea la lengua extranjera para describir en forma oral y escrita acciones dentro de un contexto determinado. |  |  |
| Expreso opiniones e intercambio información sobre sobre temas cotidianos en un contexto determinado. |  |  |
| Expresa sus percepciones personales de manera respetuosa y objetiva. |  |  |
| EVALUACIONES DE PERIODO | 9 |  | Realización de evaluaciones orales o escritas de la unidad desarrollada durante el periodo  | Promoción de evaluaciones tipo pruebas saber, evaluaciones orales y escritas  | Calidad de la evaluación realizada y número de puntos correctos e incorrectos obtenidos  | Material impreso Cuaderno de los estudiantes Impresora USB |
| REFUERZOS | 10 |  | Presentación de trabajos escritos de refuerzo en los logros o actividades que se evidencia dificultad | Proposición de trabajos escritos que fortalezcan los logros en los que se evidenciaron dificultades  | Pertinencia del refuerzo presentado y asignación de calificación de acuerdo a lo plasmado en el P.E.I | Material impreso Cuaderno de los estudiantes Impresora USB |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **FORTALEZAS** | **DEBILIDADES** | **OBSERVACIONES** |
|  |  |  |

**PLANEADOR DE CLASES**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **DOCENTE:** |  | **Grado:** | SÉPTIMO  | **Área:** | INGLÉS  | **Periodo:** | 3 | **Unidad:** | 3 |
| **DESEMPEÑO DE LA UNIDAD:** |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Logros** | **Semana** | **Fecha** | **Actividades** | **Estrategia** | **Evaluación** | **Recursos** |
| Comprende e interpreta textos cortos en lengua extranjera ya sean descriptivos o narrativos  |  |  | -Trabajo en la guía de trabajo-Realización de lecturas en inglés-Desarrollo de talleres individuales y grupales -Realización de evaluaciones orales y escritas-Grados de los adjetivos- Voz pasiva y activa-Uso de la voz pasiva y activa-Connectores copulatives y disyuntivos-Aprendizaje Memorístico- Centro de interés -Copias -Diálogo . taller | -Explicación magistral -Consultas -Asignación de trabajos extra clase -Organización de equipos de trabajo-Uso de las TIC para explicación por medio de videos -Sopas de letrasPracticas orales y escritas-Talleres-Videos-Crucigramas-Cuentos e historietasCopias DialogoMemo fichas Símbolos Taller | Asistencia a clases -Presentación de cuadernos -Revisión de talleres-Canciones en inglés-Diálogos cortos-Trabajo individual y grupal -Realización de talleres prácticos -Realización de talleres tipo pruebas saber -Traducción de textos cortos de inglés a español y viceversa -Evaluación oral -Evaluación escrita   | Guías de trabajo-Tablero -Computador -Televisor -USB-Material didáctico -Material impreso -Video Beam -Cuaderno de los estudiantes -Planeador de clase -Diccionario-Navegador |
| Describe en forma oral y escrita situaciones que pueden ocurrir a la hora de adquirir un producto determinado |  |  |
| Pronuncia en lengua extranjera utilizando estructuras y vocabulario visto en clase  |  |  |
| Expresa sus percepciones y opiniones personales de manera respetuosa y objetiva. |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| EVALUACIONES DE PERIODO | 9 |  |  |  | Calidad de la evaluación realizada y número de puntos correctos e incorrectos obtenidos  | Material impreso Cuaderno de los estudiantes Impresora USB |
| REFUERZOS | 10 |  | Presentación de trabajos escritos de refuerzo en los logros o actividades que se evidencia dificultad | Proposición de trabajos escritos que fortalezcan los logros en los que se evidenciaron dificultades  | Pertinencia del refuerzo presentado y asignación de calificación de acuerdo a lo plasmado en el P.E.I | Material impreso Cuaderno de los estudiantes Impresora USB |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **FOTALEZAS** | **DEBILIDADES** | **OBSERVACIONES** |
|  |  |  |

**PLANEADOR DE CLASES**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **DOCENTE:** |  | **Grado:** | SEPTIMO  | **Área:** | INGLÉS | **Periodo:** | 4 | **Unidad:** | 4 |
| **DESEMPEÑO DE LA UNIDAD:** |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Logros** | **Semana** | **Fecha** | **Actividades** | **Estrategia** | **Evaluación** | **Recursos** |
| Elabora oraciones y textos cortos en lengua extrajeras utilizando con propiedad el vocabulario conocido en su nivel |  |  | Trabajo en la guía de trabajo-Realización de lecturas en inglés-Desarrollo de talleres individuales y grupales -Realización de evaluaciones orales y escritas-Be able to-was /were be able to y could-Plural de los sustantivos-Verbos regulares e Irregulares-Conversatorios, lecturas,Escrituras, escucha, monólogos-Expresiones de tiempo usadas en presente perfecto-Contextos para aprender:Viajes, turismo, | Explicación magistral -Consultas -Asignación de trabajos extra clase -Organización de equipos de trabajo-Uso de las TIC para explicación por medio de videos -Sopas de letrasPracticas orales y escritas-Talleres-Videos-Crucigramas-Cuentos e historietas-Sensibilización-Participación colectiva e individual-Monólogos | -Asistencia a clases -Presentación de cuadernos -Revisión de talleres-Canciones en inglés-Diálogos cortos-Trabajo individual y grupal -Realización de talleres prácticos -Realización de talleres tipo pruebas saber -Traducción de textos cortos de ingles a español y viceversa -Evaluación oral -Evaluación escrita -Socialización-Disposición del estudiante-Trabajo de consulta | Guías de trabajo-Tablero -Computador -Televisor -USB-Material didáctico -Material impreso -Video Beam -Cuaderno de los estudiantes -Planeador de clase -Diccionario inglés-español |
| Utiliza la legua extranjera para describir en forma oral y escrita, acontecimiento en pasado progresivo |  |  |
| Hace interpretaciones de textos y párrafos cortos de diferentes temáticas. |  |  |
| Muestra actitud respetuosa y tolerante al escuchar a otros. |  |  |
| Elabora oraciones y textos cortos en lengua extrajeras utilizando con propiedad el vocabulario conocido en su nivel |  |  |
| Utiliza la legua extranjera para describir en forma oral y escrita, acontecimiento en pasado progresivo |  |  |
| EVALUACIONES DE PERIODO | 9 |  | Realización de evaluaciones orales o escritas de la unidad desarrollada durante el periodo  | Promoción de evaluaciones tipo pruebas saber, evaluaciones orales y escritas  | Calidad de la evaluación realizada y número de puntos correctos e incorrectos obtenidos  | Material impreso Cuaderno de los estudiantes Impresora USB |
| REFUERZOS | 10 |  | Presentación de trabajos escritos de refuerzo en los logros o actividades que se evidencia dificultad | Proposición de trabajos escritos que fortalezcan los logros en los que se evidenciaron dificultades  | Pertinencia del refuerzo presentado y asignación de calificación de acuerdo a lo plasmado en el P.E.I | Material impreso Cuaderno de los estudiantes Impresora USB |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **FOTALEZAS** | **DEBILIDADES** | **OBSERVACIONES** |
|  |  |  |