**PLANEADOR DE CLASES**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **DOCENTE:** |  | **Grado:** | SEPTIMO | **Área:** | INGLÉS | **Periodo:** | 1 | **Unidad:** | 1 |
| **DESEMPEÑO DE LA UNIDAD:** |  | | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Logros** | **Semana** | **Fecha** | **Actividades** | **Estrategia** | **Evaluación** | **Recursos** |
| Describe con propiedad en lengua extranjera situaciones cotidianas de manera oral y escrita |  |  | -Trabajo en la guía de trabajo  -Realización de lecturas en inglés  -Desarrollo de talleres individuales y grupales  -Realización de evaluaciones orales y escritas  -Uso de TO BE  -Los adjetivos  -Los pronombres.  -Adjetivos interrogativos | -Explicación magistral  -Consultas  -Asignación de trabajos extra clase  -Organización de equipos de trabajo  -Uso de las TIC para explicación por medio de videos  -Sopas de letras  Practicas orales y escritas  -Talleres  -Videos  -Crucigramas  -Cuentos e historietas | -Asistencia a clases  -Presentación de cuadernos  -Revisión de talleres  -Canciones en inglés  -Diálogos cortos  -Trabajo individual y grupal  -Realización de talleres prácticos  -Realización de talleres tipo pruebas saber  -Traducción de textos cortos de inglés a español y viceversa  -Evaluación oral  -Evaluación escrita  ,. | -Guías de trabajo  -Tablero  -Computador  -Televisor  -USB  -Material didáctico  -Material impreso  -Video Beam  -Cuaderno de los estudiantes  -Planeador de clase  - |
| Elaborar en lengua extranjera oraciones afirmativas empleando el verbo TO BE y las ocupaciones |  |  |
| Establece adecuadamente la lengua extranjera para establecer buenas relaciones con sus compañeros |  |  |
| Hace preguntas en lengua extranjera para solicitar información básica sobre eventos o personajes |  |  |
|  |  |  |
| EVALUACIONES DE PERIODO | 9 |  |
| REFUERZOS | 10 |  | Realización de evaluaciones orales o escritas de la unidad desarrollada durante el periodo | Promoción de evaluaciones tipo pruebas saber, evaluaciones orales y escritas | Calidad de la evaluación realizada y número de puntos correctos e incorrectos obtenidos | Material impreso  Cuaderno de los estudiantes  Impresora  USB |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **FORTALEZAS** | **DEBILIDADES** | **OBSERVACIONES** |
|  |  |  |

**PLANEADOR DE CLASES**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **DOCENTE:** |  | **Grado:** | SEPTIMO | **Área:** | INGLÉS | **Periodo:** | 2 | **Unidad:** | 2 |
| **DESEMPEÑO DE LA UNIDAD:** |  | | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Logros** | **Semana** | **Fecha** | **Actividades** | **Estrategia** | **Evaluación** | **Recursos** |
| Utiliza la lengua extranjera para describir oralmente conocimientos del presente inmediato |  |  | -Trabajo en la guía propuesta  -Realización de lecturas en inglés y viceversa  -Desarrollo de talleres individuales y grupales  -Realización de evaluaciones orales y escritas-  -Uso del verbo TO BE  - Explicación de la sintaxis de los verbos regulares e irregulares en pasado.  -Imágenes  - -Símbolos Taller | -Explicación magistral  Proposición de consultas  -Asignación de trabajos extra clase  -Organización de equipos de trabajo  -Uso de las TIC para explicación por medio de videos y  -Desarrollo de talleres tipo pruebas saber  -Sopas de letras  -canciones en inglés  -Historietas  -Consultas | -Atención durante las explicaciones  -Trabajo individual y grupal  Realización de talleres prácticos  -Asistencia a clases  -Presentación de cuadernos  -Revisión de talleres  -Canciones en inglés  -Diálogos cortos  -Trabajo individual y grupal  -Realización de talleres prácticos  -Realización de talleres tipo pruebas saber  -Traducción de textos cortos de inglés a español y viceversa  -Evaluación oral  -Evaluación escrita | -Guías de trabajo  -Tablero  -Computador  -Televisor  -USB  -Material didáctico  -Material impreso  -Video Beam  -Cuaderno de los estudiantes  -Planeador de clase  - |
| Emplea la lengua extranjera para describir en forma oral y escrita acciones dentro de un contexto determinado. |  |  |
| Expreso opiniones e intercambio información sobre sobre temas cotidianos en un contexto determinado. |  |  |
| Expresa sus percepciones personales de manera respetuosa y objetiva. |  |  |
| EVALUACIONES DE PERIODO | 9 |  | Realización de evaluaciones orales o escritas de la unidad desarrollada durante el periodo | Promoción de evaluaciones tipo pruebas saber, evaluaciones orales y escritas | Calidad de la evaluación realizada y número de puntos correctos e incorrectos obtenidos | Material impreso  Cuaderno de los estudiantes  Impresora  USB |
| REFUERZOS | 10 |  | Presentación de trabajos escritos de refuerzo en los logros o actividades que se evidencia dificultad | Proposición de trabajos escritos que fortalezcan los logros en los que se evidenciaron dificultades | Pertinencia del refuerzo presentado y asignación de calificación de acuerdo a lo plasmado en el P.E.I | Material impreso  Cuaderno de los estudiantes  Impresora  USB |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **FORTALEZAS** | **DEBILIDADES** | **OBSERVACIONES** |
|  |  |  |

**PLANEADOR DE CLASES**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **DOCENTE:** |  | **Grado:** | SÉPTIMO | **Área:** | INGLÉS | **Periodo:** | 3 | **Unidad:** | 3 |
| **DESEMPEÑO DE LA UNIDAD:** |  | | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Logros** | **Semana** | **Fecha** | **Actividades** | **Estrategia** | **Evaluación** | **Recursos** |
| Comprende e interpreta textos cortos en lengua extranjera ya sean descriptivos o narrativos |  |  | -Trabajo en la guía de trabajo  -Realización de lecturas en inglés  -Desarrollo de talleres individuales y grupales  -Realización de evaluaciones orales y escritas  -Grados de los adjetivos  - Voz pasiva y activa  -Uso de la voz pasiva y activa  -Connectores copulatives y disyuntivos  -Aprendizaje Memorístico  - Centro de interés -Copias  -Diálogo  . taller | -Explicación magistral  -Consultas  -Asignación de trabajos extra clase  -Organización de equipos de trabajo  -Uso de las TIC para explicación por medio de videos  -Sopas de letras  Practicas orales y escritas  -Talleres  -Videos  -Crucigramas  -Cuentos e historietas  Copias  Dialogo  Memo  fichas  Símbolos  Taller | Asistencia a clases  -Presentación de cuadernos  -Revisión de talleres  -Canciones en inglés  -Diálogos cortos  -Trabajo individual y grupal  -Realización de talleres prácticos  -Realización de talleres tipo pruebas saber  -Traducción de textos cortos de inglés a español y viceversa  -Evaluación oral  -Evaluación escrita | Guías de trabajo  -Tablero  -Computador  -Televisor  -USB  -Material didáctico  -Material impreso  -Video Beam  -Cuaderno de los estudiantes  -Planeador de clase  -Diccionario  -Navegador |
| Describe en forma oral y escrita situaciones que pueden ocurrir a la hora de adquirir un producto determinado |  |  |
| Pronuncia en lengua extranjera utilizando estructuras y vocabulario visto en clase |  |  |
| Expresa sus percepciones y opiniones personales de manera respetuosa y objetiva. |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| EVALUACIONES DE PERIODO | 9 |  |  |  | Calidad de la evaluación realizada y número de puntos correctos e incorrectos obtenidos | Material impreso  Cuaderno de los estudiantes  Impresora  USB |
| REFUERZOS | 10 |  | Presentación de trabajos escritos de refuerzo en los logros o actividades que se evidencia dificultad | Proposición de trabajos escritos que fortalezcan los logros en los que se evidenciaron dificultades | Pertinencia del refuerzo presentado y asignación de calificación de acuerdo a lo plasmado en el P.E.I | Material impreso  Cuaderno de los estudiantes  Impresora  USB |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **FOTALEZAS** | **DEBILIDADES** | **OBSERVACIONES** |
|  |  |  |

**PLANEADOR DE CLASES**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **DOCENTE:** |  | **Grado:** | SEPTIMO | **Área:** | INGLÉS | **Periodo:** | 4 | **Unidad:** | 4 |
| **DESEMPEÑO DE LA UNIDAD:** |  | | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Logros** | **Semana** | **Fecha** | **Actividades** | **Estrategia** | **Evaluación** | **Recursos** |
| Elabora oraciones y textos cortos en lengua extrajeras utilizando con propiedad el vocabulario conocido en su nivel |  |  | Trabajo en la guía de trabajo  -Realización de lecturas en inglés  -Desarrollo de talleres individuales y grupales  -Realización de evaluaciones orales y escritas  -Be able to  -was /were be able to y could  -Plural de los sustantivos  -Verbos regulares e Irregulares-Conversatorios, lecturas,  Escrituras, escucha, monólogos  -Expresiones de tiempo usadas en presente perfecto  -Contextos para aprender:  Viajes, turismo, | Explicación magistral  -Consultas  -Asignación de trabajos extra clase  -Organización de equipos de trabajo  -Uso de las TIC para explicación por medio de videos  -Sopas de letras  Practicas orales y escritas  -Talleres  -Videos  -Crucigramas  -Cuentos e historietas  -Sensibilización  -Participación colectiva e individual  -Monólogos | -Asistencia a clases  -Presentación de cuadernos  -Revisión de talleres  -Canciones en inglés  -Diálogos cortos  -Trabajo individual y grupal  -Realización de talleres prácticos  -Realización de talleres tipo pruebas saber  -Traducción de textos cortos de ingles a español y viceversa  -Evaluación oral  -Evaluación escrita  -Socialización  -Disposición del estudiante  -Trabajo de consulta | Guías de trabajo  -Tablero  -Computador  -Televisor  -USB  -Material didáctico  -Material impreso  -Video Beam  -Cuaderno de los estudiantes  -Planeador de clase  -Diccionario inglés-español |
| Utiliza la legua extranjera para describir en forma oral y escrita, acontecimiento en pasado progresivo |  |  |
| Hace interpretaciones de textos y párrafos cortos de diferentes temáticas. |  |  |
| Muestra actitud respetuosa y tolerante al escuchar a otros. |  |  |
| Elabora oraciones y textos cortos en lengua extrajeras utilizando con propiedad el vocabulario conocido en su nivel |  |  |
| Utiliza la legua extranjera para describir en forma oral y escrita, acontecimiento en pasado progresivo |  |  |
| EVALUACIONES DE PERIODO | 9 |  | Realización de evaluaciones orales o escritas de la unidad desarrollada durante el periodo | Promoción de evaluaciones tipo pruebas saber, evaluaciones orales y escritas | Calidad de la evaluación realizada y número de puntos correctos e incorrectos obtenidos | Material impreso  Cuaderno de los estudiantes  Impresora  USB |
| REFUERZOS | 10 |  | Presentación de trabajos escritos de refuerzo en los logros o actividades que se evidencia dificultad | Proposición de trabajos escritos que fortalezcan los logros en los que se evidenciaron dificultades | Pertinencia del refuerzo presentado y asignación de calificación de acuerdo a lo plasmado en el P.E.I | Material impreso  Cuaderno de los estudiantes  Impresora  USB |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **FOTALEZAS** | **DEBILIDADES** | **OBSERVACIONES** |
|  |  |  |